

<b>ZEPPELIN-STIFTUNG FN</b>  <b>Sitzungsvorlage</b>  <b>Drucksache-Nr. 2026 / V 00023</b>	Ausfertigungen: Amt für Kunst und Kultur, DEZ3, STP
	Dienststelle: Amt für Kunst und Kultur  Aktenzeichen:

Mitzeichnung (Datum, Kurzzeichen):

<input type="checkbox"/> BM Stauber _____	<input checked="" type="checkbox"/> Stadt- u. Stiftungspflege _____
<input checked="" type="checkbox"/> BM Hein _____	
<input type="checkbox"/> EBM Müller _____	<input checked="" type="checkbox"/> OB Blümcke _____

<b>Betreff: Jahresbericht Kulturbüro 2024 und 2025</b>			
Anlage(n)	Präsentation Jahresbericht Kulturbüro 2024 und 2025		
<b>Medien:</b> Bitte ankreuzen. Alles, was präsentiert werden soll, muss mindestens <b>3 Arbeitstage</b> vor den jeweiligen Sitzungen der Geschäftsstelle des Gemeinderates zugeleitet werden, damit die Präsentation gewährleistet werden kann.			
<input type="checkbox"/> MS Office Dateien (inkl. ppt, .mpp)	<input checked="" type="checkbox"/> .pdf-, htm-Dateien	<input type="checkbox"/> DVD	<input type="checkbox"/> Video

Referent und Zeitdauer:	Priebe, Sabine und Gerlitz, Johannes, Dr., 40 Minuten (davon 5 Minuten Sachvortrag)
-------------------------	---

<b>Gremium:</b>	<b>Datum:</b>	<b>Zuständigkeit:</b>	<b>Öffentlichkeitsstatus:</b>
Kultur- und Sozialausschuss	04.03.2026	Kenntnisnahme	öffentlich

Ggf. Hinweis auf frühere Behandlung des Beratungsgegenstandes (Gremium, Datum, Drucksache-Nr.):
---

<b>FINANZIELLE AUSWIRKUNGEN</b>		<input type="checkbox"/> ja	<input checked="" type="checkbox"/> nein
<input type="checkbox"/> einmaliger Aufwand (konsumtiv)	Betrag:		EUR
<input type="checkbox"/> einmalige Auszahlung (investiv)	Betrag:		EUR
<input type="checkbox"/> jährlicher Folgeaufwand:	Personalkosten	Betrag:	EUR
	Sachkosten	Betrag:	EUR
<input type="checkbox"/> einmalige Einzahlung	Betrag:		EUR
<input type="checkbox"/> laufende Einzahlungen	Betrag:		EUR
<b>MITTELBEREITSTELLUNG IM HAUSHALT:</b>			
<input type="checkbox"/> Stadt	<input type="checkbox"/> Ergebnis-HH	<input type="checkbox"/> Finanz-HH	Kontierungen:
<input type="checkbox"/> Stiftung	<input type="checkbox"/> Ergebnis-HH	<input type="checkbox"/> Finanz-HH	Kontierungen:
<b>Zur Verfügung stehende Mittel</b>			
Planansatz im lfd. Jahr:			EUR
Ermächtigungsübertrag aus dem Vorjahr:			EUR
Noch bereitzustellen:			EUR
Deckungsvorschlag:			EUR

**Auszufüllen durch die Stiftungspflege:**

Gemeinnützigkeitsrechtlicher Unbedenklichkeitsvermerk:	
<input checked="" type="checkbox"/> Der Beschlussantrag entspricht den steuerbegünstigten Zwecken im Sinne der Abgabenordnung: § 52 Gemeinnützigkeit oder § 53 Mildtätigkeit.	<input type="checkbox"/> Der Beschlussantrag entspricht <u>NICHT</u> den steuerbegünstigten Zwecken im Sinne der Abgabenordnung: § 52 Gemeinnützigkeit oder § 53 Mildtätigkeit.
<input type="checkbox"/> Eine Stellungnahme der Stiftungspflege ist als Anlage beigefügt.	

Die Vorlage wird von der Stiftungspflege	<input checked="" type="checkbox"/> befürwortet. <input type="checkbox"/> nicht befürwortet.
--	---

11.02.2026	gez. i. V. Eisele
Datum	Unterschrift des Stiftungspflegers

**FN!-CHECK wurde durchgeführt:**

ja (der FN!-Check liegt der DS als Anlage bei)

Zusammenfassende Einschätzung und Hinweise zur weiteren Planung:

nein

Begründung:

Check nicht erforderlich lt. Ausschlusskatalog

---

**KLIMAWIRKUNG wurde geprüft:**

ja (der Klima-Check liegt der DS als Anlage bei)

Zusammenfassende Einschätzung und Hinweise zur weiteren Planung:

nein

Begründung:

Prüfung nicht erforderlich lt. Ausschlusskatalog bzw. FN!-Check

**Beschlussantrag:**

Der Jahresbericht des Kulturbüros für die Jahre 2024 und 2025 wird zur Kenntnis genommen.

**Begründung:**

Der Jahresbericht umfasst die Berichtsjahre 2024 und 2025.

Folgende Punkte sind im Bericht als PowerPoint-Präsentation dargestellt:

- 1) Allgemeine Informationen zur Einrichtung
- 2) Abschluss in Zahlen / Kennzahlen
  - Abschluss in Zahlen 2024 Kulturbüro
  - Abschluss in Zahlen 2025 Kulturbüro
  - Abschluss in Zahlen 2024-2026 Kulturbüro
  - Abschluss in Zahlen 2024 Stadtorchester und Jugendblasorchester
  - Abschluss in Zahlen 2025 Stadtorchester und Jugendblasorchester
  - Abschluss in Zahlen 2024-2026 Stadtorchester und Jugendblasorchester
  - Abschluss in Zahlen 2024 Kulturufer
  - Abschluss in Zahlen 2025 Kulturufer

- Abschluss in Zahlen 2024-2026 Kulturufer
  - Kennzahlen 2022-2025
- 3) Arbeitsschwerpunkte in den Berichtsjahren 2024 und 2025
- Zielgruppenorientierung
  - Ausbau bestehender und Eingehen neuer Kooperationen
  - Kontinuität und Weiterentwicklung von Festivals und Events
  - Mitmachen und Co-Creation
  - Service und Vermittlung
  - Outreach
  - Kulturbüro als Ko-Produzent
  - Multikanalstrategie Kulturbüro
  - Stadtorchester und Jugendblasorchester
  - Kulturufer: Programmatische Neuerungen und Experimente
  - Kulturufer: Awareness (Bewusstsein, Achtsamkeit und Respekt)
  - Kulturufer: Umfrage
  - Kulturufer: Ausbau der Plattform für sozial engagierte Initiativen und Einrichtungen
- 4) Zukunftsplanung und Ausblick
- Überprüfung und Neustrukturierung des Angebots
  - Ausbau der Akquise von mehr Drittmitteln
  - Bündelung Ticketing bei der Tourist-Information